

# "WATERBORNE TECHNOLOGY PLATFORM"

Vereniging zonder winstoogmerk

## STATUTEN

### **Artikel 1** : Naam en hoofdzetel

- 1.1. De naam van de Vereniging is Waterborne Technology Platform (hierna genoemd 'de Vereniging').
- 1.2. In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de Vereniging moet de Vereniging de volgende gegevens vermelden:
  - Naam van de Vereniging;
  - Rechtsvorm, voluit of afgekort;
  - Volledig adres van de zetel;
  - Ondernemingsnummer;
  - Vermelding van "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens de zetel;
  - In voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de Vereniging;
  - In voorkomend geval, het feit dat de Vereniging in vereffening is.
- 1.3. De officiële zetel van de Vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Niettegenstaande Artikel 9.2.2 van de huidige Statuten kan de hoofdzetel van de Vereniging mits een overeenkomstige beslissing van de Raad van Bestuur verhuizen naar eender welk adres in België.

### **Artikel 2** : Rechtsvorm en duur

- 2.1. De Vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, geregeld onder Boek 9 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het "WVV").
- 2.2. De Vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur. Zij mag ten allen tijde worden ontbonden.

### **Artikel 3** : Belangeloos doel en voorwerp

#### Belangeloos doel

- 3.1. De doelstelling van de Vereniging (hierna genoemd 'het Doel') is een interactie tot stand te brengen tussen de waterborne gemeenschap en de relevante Europese Instellingen wat betreft waterborne aangelegenheden, blauwe economie en havens & logistiek, en pre-competitief onderzoek, demonstratie en innovatie van waterborne technologieën te promoten, coördineren en bevorderen binnen de Europese Onderzoeksräume, inclusief gerelateerde markt- regelgevende en maatschappelijke opname.

- 3.2. Watertransport wordt omschreven als zijnde de scheepvaart en binnenvaart met inbegrip van de interactie met andere modaliteiten via havens.
- 3.3. Blauwe economie wordt omschreven als zijnde alle economische activiteiten betreffende oceanen, zeeën en kustgebieden.
- 3.4. Havens & Logistiek wordt omschreven als zijnde waterborne handelingen in havens verbonden met transportlogistiek.

#### Voorwerp

- 3.5. Om haar Doel te bereiken zal de Vereniging onderzoeksvisies, missies en plannen ontwikkelen en zal het de omzetting van deze visies, missies en plannen in projecten, technologieën en innovatieve producten herzien. De Vereniging streeft ernaar om een Europees Partnerschap met de Europese Commissie te bewerkstelligen. De Vereniging zal met de Europese Unie samenwerken aangaande de implementatie van Europese kaderprogramma's voor onderzoek en technologie.
- 3.6. De Vereniging zal alle handelingen verrichten en alle stappen ondernemen die nodig of nuttig geacht worden om haar Doelstelling te bereiken.
- 3.7. De Vereniging zal niet deelnemen aan het opstellen van beleid en/of de belangen van de Europese waterborne gemeenschap niet vertegenwoordigen in beleidsgebieden tenzij op het gebied van innovatie, onderzoek, technologie, ontwikkeling en demonstratie. In voorkomend geval zal de Vereniging samenwerken met andere Europese Verenigingen om invloed uit te oefenen op het besluitvormingsproces inzake onderzoek, ontwikkeling en innovatie om beleidsresultaten te waarborgen die in lijn liggen met haar vooropgestelde visie, missie en plannen.
- 3.8. Voor elke aanvraag bij het Belgische Ministerie van Justitie voor een aanpassing of uitbreiding van de doelstellingen, het voorwerp en de activiteiten zal een formele goedkeuring van de Algemene Vergadering vereist zijn.
- 3.9. Voor deze statuten zal Europa beschouwd worden als zijnde de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte, de landen aan wie de EU de status van EU kandidaat-lidstaat toekent, en andere landen die mogen deelnemen aan innovatie-, onderzoeks-, technologische ontwikkelings- en demonstratieprogramma's.
- 3.10. De vereniging exploiteert geen onderneming of houdt zich niet bezig met verrichtingen van winstgevende aard, in de zin van artikel 2, 5 WIB92. De vereniging houdt zich bezig met verrichtingen die bestaan in een bedrijvigheid die slechts bijkomstig op nijverheids-, handels- of landbouwverrichtingen betrekking heeft, of die niet nijverheids- of handelsmethoden uitgevoerd wordt, in de zin van artikel 182 WIB92.

## **Artikel 4 : Ethiek**

Elk lid van de Vereniging getuigt van een onwrikbare integriteit en dient de confidentialiteit van de interne documenten van de Vereniging te respecteren. Elk lid zal de naleving van het wettelijke zakelijke verkeer in stand houden en handhaven, en zal te goeder trouw en in volledige transparantie handelen naar andere leden toe.

## **Artikel 5 : Lidmaatschap**

### **5.1. Algemene voorzieningen**

5.1.1 Er bestaan twee soorten lidmaatschap: Leden 'Industrie' en Leden 'Vereniging'.

5.1.2 Alle leden dienen wettelijke entiteiten te zijn, opgericht in Europese landen zoals bepaald in Artikel 3.9. Lidmaatschap is niet toegankelijk voor particulieren.

5.1.3 Alle leden moeten wettelijk opgericht zijn en handelen overeenkomstig de wetten van hun land van herkomst. Leden die hun kwalificatie, vastgelegd onder huidig artikel, verliezen, zullen ipso facto hun lidmaatschap van de Vereniging beëindigen.

5.1.4 De status van Waarnemer wordt toegekend aan vertegenwoordigers van Europese overheden, zoals voorzien in Artikel 3.9, aan de Europese Commissie of het Europese Parlement en andere overheidsinstellingen.

5.1.5. De status van Waarnemer wordt voor maximum één jaar proeftijd toegekend aan juridische entiteiten afkomstig uit de sectoren vermeld in Artikel 3.1 of aan om het even welke andere geïnteresseerde sector of technologieplatform mits goedkeuring door de Raad van Bestuur die een mogelijke toekomstige toetreding tot de Vereniging kan overwegen. Elke uitzetting zal goedgekeurd worden door de Raad van Bestuur.

5.1.6. De status van Waarnemer wordt toegekend mits goedkeuring door de Raad van Bestuur.

### **5.2 Lidmaatschap van de Vereniging**

Het lidmaatschap van de Vereniging bestaat uit verenigingen en – Europees of nationaal – (hierna genoemd 'Leden Verenigingen) en andere entiteiten (hierna genoemd 'Leden Industrie'), zoals bedrijven, onderzoekscentra, of de academische wereld. De leden van de Vereniging dienen actief te zijn binnen waterborne gerelateerde sectoren, blauwe economie-activiteiten of havens en logistiek.

#### **5.2.1 Leden 'Industrie'**

Verzoek tot toetreding als Lid 'Industrie' staat open voor bedrijven, onderzoekscentra en academische entiteiten actief in de waterborne sector, de blauwe economie of havens en logistiek geregistreerd binnen Europa (zoals voorzien in Artikel 3.9).

Leden 'Industrie' hebben de volgende rechten:

- deelname of vertegenwoordiging op bijeenkomsten van de Algemene Vergadering;

- stemrecht op de Algemene Vergadering (indien van toepassing);
- oproep voor een Algemene Vergadering;
- uitsluiting alleen nadat men in persoon de verdediging kon voorleggen aan de Algemene Vergadering;
- ontslag als lid van de Vereniging nadat deze beslissing per aangetekend schrijven werd medegedeeld aan de Uitvoerende Bestuurder;
- deelname aan de activiteiten van de Vereniging;
- deelname aan de verkiezing van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid van de Raad van Bestuur;
- mogelijkheid om deel te nemen aan de Comités en Werkgroepen van de Vereniging, zoals vastgelegd in de statuten;
- mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid of voorzitter van elk ander orgaan binnen de Vereniging.

### 5.2.2 Leden 'Verenigingen'

Verzoek tot toetreding als Lid 'Verenigingen' staat open voor vakbonden, industriële en onderzoeksverenigingen, niet-gouvernementele organisaties, regionale onderzoeksgerichte clusters en andere actoren actief in de waterborne sector, blauwe economie of havens & logistiek.

Leden 'Verenigingen' hebben de volgende rechten:

- deelname of vertegenwoordiging op bijeenkomsten van de Algemene Vergadering;
- stemrecht op de Algemene Vergadering (indien van toepassing);
- oproep voor een Algemene Vergadering;
- uitsluiting alleen nadat men in persoon de verdediging kon voorleggen aan de Algemene Vergadering;
- ontslag als lid van de Vereniging nadat deze beslissing per aangetekend schrijven werd medegedeeld aan de Uitvoerende Bestuurder;
- deelname aan de activiteiten van de Vereniging;
- deelname aan de verkiezing van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid van de Raad van Bestuur;
- mogelijkheid om deel te nemen aan de Comités en Werkgroepen van de vereniging, zoals vastgelegd in de statuten;
- mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid of voorzitter van elk ander orgaan binnen de Vereniging.

### 5.3 Waarnemers

Verzoek om toetreding als Waarnemer staat open voor vertegenwoordigers van Europese overheden, zoals voorzien in Artikel 3.9, de Europese Commissie of het Europese Parlement en andere overheidsinstellingen; en voor maximum één jaar voor juridische entiteiten die een mogelijk toekomstig lidmaatschap van de Vereniging overwegen.

Waarnemers hebben de volgende rechten:

- deelname of vertegenwoordiging op bijeenkomsten van de Algemene Vergadering, en dit zonder stemrecht;

- deelname aan de besprekingen in de Comités en Werkgroepen, zoals voorzien in de statuten, en in alle andere organen van de Vereniging met uitzondering van de Raad van Bestuur, en dit zonder stemrecht.

#### **Artikel 6 : Aanvraag van het Lidmaatschap**

- 6.1 Aanvragen voor lidmaatschap dienen schriftelijk (via e-mail, gewone brief of aangetekende brief) gericht te worden aan de Raad van Bestuur.
- 6.2 Elke aanvraag voor lidmaatschap betekent een strikte naleving van de Statuten van de Vereniging, de Reglementen, de Werkingsregels, en alle andere beslissingen van de bestuursorganen en een verbintenis om actief deel te nemen aan de activiteiten.
- 6.3 De Raad van Bestuur heeft het recht om bijkomstige informatie van de kandidaat op te vragen.
- 6.4 Lidmaatschap wordt toegekend door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur zal de ontvankelijkheid en het type van lidmaatschap van het kandidaat-lid bepalen.
- 6.5 Nieuwe leden kunnen evenwel tijdelijk toegelaten worden door een unanieme beslissing van de Raad van Bestuur. Dergelijke tijdelijke toetreding zal onderhevig zijn aan een formele bevestiging op de volgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering. Tijdelijke leden kunnen deelnemen aan de activiteiten van de Vereniging, maar genieten slechts hun volle rechten na goedkeuring door de Algemene Vergadering.
- 6.6 De status van Waarnemer wordt automatisch toegekend aan vertegenwoordigers van Europese overheden, zoals voorzien in Artikel 3.9, de Europese Commissie of het Europese Parlement en andere overheidsinstellingen, zonder formele goedkeuringsprocedure.

#### **Artikel 7 : Beëindiging van het lidmaatschap**

- 7.1 Lidmaatschap kan beëindigd worden door uittreding, door uitsluiting van het Lid en door vereffening van het Lid.
- 7.2 Beëindiging van het lidmaatschap dient per aangetekend schrijven drie maanden voor het einde van het kalenderjaar medegedeeld te worden aan de Raad van Bestuur; zo niet zal een volledige financiële deelname gelden voor het volgende boekjaar. Tijdens de opzegperiode zullen de rechten en de plichten verbonden aan dit type lid evenals de verplichte financiële vergoeding onveranderd blijven.
- 7.3 De Raad van Bestuur kan de uitsluiting van elk Lid voorleggen aan de Algemene Vergadering:
  - in geval van niet-betaling van het lidgeld;
  - in het algemeen in geval van niet-naleving van de Statuten, de Reglementen, de Werkregels of een beslissing van de Algemene Vergadering;

- indien er gehandeld wordt op een wijze die schadelijk kan zijn voor de reputatie van de Vereniging of voor de belangen van de Leden.

Het Lid wier uitsluiting wordt gevraagd, moet de kans krijgen om zich in persoon te kunnen verdedigen voor de Algemene Vergadering. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 – meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

- 7.4 Elke stopzetting van activiteiten, faillissementsaanvraag, vrijwillige liquidatieprocedure of soortgelijke gebeurtenis die de activiteiten van het Lid stopzetten, zullen onmiddellijk het lidmaatschap doen beëindigen op het einde van de maand waarin dergelijke gebeurtenis plaatsvond.
- 7.5 Het Lid van wie het lidmaatschap wordt beëindigd door ontslag, uitsluiting of liquidatie heeft generlei aanspraak op het vermogen van de vereniging, noch op de financiële bijdragen en andere reeds betaalde bijdragen. Elk Lid zal geacht worden om ontslag te hebben genomen indien het zijn lidgeld niet volledig heeft betaald en, na schriftelijke kennisgeving door de Uitvoerende Bestuurder, in gebreke is gebleven van zijn plichten gedurende één maand vanaf de ontvangst van de schriftelijke kennisgeving. Indien dergelijk ontslag plaatsvindt tijdens de eerste zes maanden van het boekjaar, heeft de Vereniging het recht om de betaling van het lidgeld tot op de dag dat het ontslag ingaat en een som gelijk aan het lidgeld tot het einde van het huidige boekjaar op te eisen. Indien het ontslag plaatsvindt tijdens de laatste twee maanden van het boekjaar heeft de Vereniging het recht om de betaling van het lidgeld tot op de dag dat het ontslag ingaat en een som gelijk aan het lidgeld voor het volgende boekjaar op te eisen.
- 7.6. De Vereniging zal niet minder dan vijf leden tellen.

## **Artikel 8 : Lidgeld**

- 8.1 Teneinde het doel van de Vereniging na te streven zullen de Leden lidgeld moeten betalen.
- 8.2 Het bedrag van de financiële bijdrage alsmede de betalingsmodaliteiten hieromtrent worden jaarlijks vastgelegd door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur. De gedetailleerde berekeningswijze en de exacte bedragen zijn vastgelegd in de Reglementen.
- 8.3 Het maximumbedrag van het lidgeld wordt vastgesteld op 5.000,00 EUR per jaar.

## **Artikel 9 : Algemene Vergadering**

### **9.1 Samenstelling - Organisatie - Oproeping**

9.1.1. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

9.1.2 De Algemene Vergadering zal voorgezeten worden door de Voorzitter. De jaarlijkse bijeenkomsten van de gewone algemene vergadering zullen in de eerste 6 kalendermaanden van elk jaar gehouden worden op een plaats en een tijdstip bepaald in de uitnodiging. De uitnodiging wordt minstens vier weken op voorhand uitgestuurd, in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven, van deze bijeenkomst zal minstens vier weken op voorhand uitgestuurd worden. De locatie van de Algemene Vergadering zal worden vermeld in de uitnodiging en kan overal plaatsvinden. Een Uitzonderlijke Algemene Vergadering kan bijeen geroepen worden wanneer de Raad van Bestuur het nodig acht of wanneer één derde van de Leden 'Industrie' en Leden 'Vereniging' aan de Voorzitter en de Uitvoerende Bestuurder mededelen dat zij een Uitzonderlijke Algemene Vergadering wensen te organiseren. De uitnodiging voor een Uitzonderlijke Algemene Vergadering wordt minstens 15 dagen op voorhand uitgestuurd, in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven. Verdere details betreffende de organisatie van een Algemene Vergadering zullen vastgelegd worden in de Reglementen.

9.1.3. De vergaderingen worden door de Voorzitter bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door de Raad van Bestuur. Behoudens de agenda zoals bepaald door de Raad van Bestuur, zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens 10 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

9.1.4. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van de Raad van Bestuur en op verzoek van minstens drie leden.

9.1.5. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven.

De Raad van Bestuur moet elk voorstel tot aanpassing van de Statuten mededelen aan de Leden van de Vereniging en dit minstens één maand voorafgaand aan de bijeenkomst van de Algemene Vergadering die hierover een beslissing zal nemen.

9.1.6 Op de Algemene Vergadering wordt elk Lid 'Industrie' of Lid 'Verenigingen' vertegenwoordigd door één afgevaardigde zoals vastgelegd in de Reglementen. Elk Lid 'Industrie' of elk Lid 'Verenigingen' heeft één stem. Een aanwezig Lid 'Industrie' of Lid 'Verenigingen' kan maximum drie volmachtstemmen uitbrengen.

De Raad van Bestuur kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake

aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van het eerste lid moet de VZW de hoedanigheid en de identiteit van het in het eerste lid bedoelde lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van het eerste lid moet het elektronische communicatiemiddel de in het eerste lid bedoelde leden, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

## 9.2 Bevoegdheden

### 9.2.1 De Algemene Vergadering is het forum van alle leden van de Vereniging en is het hoogste beslissingsorgaan.

De agendapunten van de Algemene Vergadering worden voorbereid door de Raad van Bestuur met het oog op de bespreking en uiteindelijke beslissing ervan door de leden van de Vereniging tijdens bijeenkomsten van de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering bepaalt het beleid van de Vereniging en keurt het jaarlijkse financiële budget van de Vereniging goed zoals voorbereid door de Raad van Bestuur met behulp van het Secretariaat.

De Algemene Vergadering kiest uit de leden van de Vereniging een Voorzitter en twee Vice-Voorzitters voor een termijn van twee jaar. Zij zullen ook optreden als Voorzitter en Vice-Voorzitters van de Raad van Bestuur. Hun mandaat kan slechts één maal verlengd worden.



9.2.2 De Algemene Vergadering is specifiek bevoegd voor:

- het toelaten of niet toelaten van Leden;
- het aanpassen van de statuten van de Vereniging;
- de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Bestuur;
- het goedkeuren van de aanstelling van de Voorzitter van de Vereniging op voorstel van de Raad van Bestuur medegedeeld tijdens dezelfde Algemene Vergadering;
- het benoemen en ontslaan van de eventuele Commissaris(sen), op voorstel van de Raad van Bestuur, en het bepalen van diens bezoldiging;
- het verlenen van kwijting aan de Voorzitter, de leden van de Raad van Bestuur en de Commissaris(sen) voor de uitvoering van hun mandaat en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de leden van de Raad van Bestuur en de Commissaris(sen);
- het ontvangen van rapporten opgesteld door de Raad van Bestuur over de activiteiten van het afgelopen jaar;
- het goedkeuren van de algemene te volgen beleidslijnen en het werkprogramma van de Vereniging gebaseerd op aanbevelingen van de Raad van Bestuur;
- het goedkeuren van het jaarlijkse financiële rapport en het budget voorgelegd door de Raad van Bestuur;
- het goedkeuren van de interne regels voor de berekening van het lidgeld en de betalingsmodaliteiten hieromtrent zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur;
- het ontbinden en het vereffenen van de Vereniging;
- de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

Met het oog op het opzetten en implementeren van een Europees Partnerschap met de Europese Commissie, kiest de Algemene Vergadering de Afgevaardigden uit de leden van de Vereniging die de private kant van het Europees Partnerschap vertegenwoordigt in de Raad van Bestuur van het Partnerschap. De Raad van Bestuur is het bestuursorgaan van het Europees Partnerschap en het officiële communicatiekanaal tussen de private kant en de Europese Commissie. Met betrekking tot de vereisten aangaande de vertegenwoordiging van de private kant in de Raad van Bestuur zoals gesteld in de MoU zal de Vereniging in haar reglementen het volgende vastleggen:

- Benoemings-, verkiezings-, en ontslagprocedures;
- Aantal, aard en mandaat van de afgevaardigden;
- Conflictoplossingsprocessen tussen de afgevaardigden en de Algemene Vergadering van de Vereniging.

### 9.3 Quorum en besluitvorming

9.3.1. Om geldig te beraadslagen moet minstens de helft van de Leden aanwezig zijn.

9.3.2. De Algemene Vergadering zal streven naar een besluitvorming bij consensus. Indien een stemming nodig blijkt, worden beslissingen genomen bij meerderheid van 2/3 van de

stemmen, behoudens wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. In geval van staking van stemmen, is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

9.3.3. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

9.3.4. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel op het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

#### 9.4 Voorzitter van de Algemene Vergadering

Op alle bijeenkomsten van de Algemene Vergadering handelt de Voorzitter van de Vereniging (zie Artikel 12 van de Statuten) als Voorzitter. Indien de Voorzitter afwezig is, zal de Algemene Vergadering voorgezeten worden door één van de Vice-Voorzitters of, indien deze laatsten niet beschikbaar zijn, door een lid van de Raad van Bestuur aangeduid door de Voorzitter.

#### 9.5 Notulen

9.5.1 De notulen van de Algemene Vergadering worden opgesteld en ondertekend door de Voorzitter van de Vereniging onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Vergadering en zullen worden uitgestuurd naar alle Leden binnen de twee weken volgend op de Algemene Vergadering.

9.5.2 De notulen van de Algemene Vergadering worden bewaard in een speciaal daartoe aangelegd register en ondertekend door de aanwezige bestuurders. Zij worden uitgestuurd naar alle leden binnen de twee weken volgend op de Algemene Vergadering en worden bewaard op de zetel van de Vereniging, waar alle leden en derden die van een belang doen blijken het recht hebben tot inzage en desgevallend tevens een kopie van de notulen te vragen of zich er uittreksels ondertekend door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of bij ontstentenis daarvan, door alle bestuurders, te doen afleveren.

### **Artikel 10 : Raad van Bestuur**

#### 10.1 Samenstelling en benoeming

10.1.1 De Vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, Raad van Bestuur genoemd.

10.1.2. De Raad van Bestuur is samengesteld uit minstens vijf personen, natuurlijke personen of rechtspersonen, die Lid van de VZW zijn, waaronder de Voorzitter, de twee Vice-Voorzitters, en de Voorzitters van de Coördinatie- en Communicatiegroepen. Alle leden van de Raad van Bestuur worden aangeduid of benoemd door de Algemene Vergadering.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

10.1.3. De Voorzitter en de twee Vice-Voorzitters worden benoemd voor een termijn van twee jaar; hun mandaat kan éénmalig verlengd worden. De andere leden van de Raad van Bestuur worden benoemd voor een termijn van twee jaar die telkens kan worden hernieuwd.

10.1.4. De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter of – in zijn/haar afwezigheid – door de Vice-Voorzitter met de langste senioriteit (wat professionele werkjaren betreft).

10.1.5 Wanneer een Bestuurder tijdens zijn/haar mandaat zijn/haar functie die hij/zij bekleedde binnen het bedrijf of de vereniging ten tijde van de benoeming neerlegt, zal hij/zij verplicht zijn om af te zien van zijn/haar functie binnen de Raad van Bestuur. Behoudens de voorwaarden vermeld onder Artikel 10 van de huidige statuten zal de Raad van Bestuur een plaatsvervangend Bestuurslid aanduiden totdat de Algemene Vergadering in overeenstemming met Artikel 10.1.2 een nieuw Bestuurslid benoemt.

10.1.6 Met uitzondering van de wettelijke ontslagneming zijnde het resultaat van de toepassing van de statuten moet het ontslag van een Bestuurslid per schrijven worden medegedeeld aan de Voorzitter en de Raad van Bestuur dient akte te nemen van het ontslag. In geval van een ernstige overtreding wordt het ontslag van een Bestuurslid bepaald door de Algemene Vergadering.

## 10.2 Bevoegdheden

10.2.1 De Raad van Bestuur volgt het beleid goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

10.2.2 De Raad van Bestuur past het beleid en het werkprogramma toe zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur.

10.2.3 De Raad van Bestuur is in het bijzonder bevoegd voor:

- het opzetten en ontbinden van elk intern orgaan binnen de Vereniging;
- het aanduiden van leden en voorzitters van deze interne organen;
- het opstellen, goedkeuren en aanpassen van de Reglementen;
- het opstellen van de agenda van de Algemene Vergadering;
- het voorstellen aan de Algemene Vergadering van interne regels die de berekeningswijze van het lidgeld bepalen;
- het aanbevelen aan de Algemene Vergadering van aanvragen of beëindigingen van lidmaatschap;

- het instaan voor het volledige bestuur met inbegrip van het recht om alle administratieve en andere nodige regelingen inclusief juridische procedures te treffen;
- het instaan voor het financiële beheer en het voorbereiden van de budgetten met inbegrip van de aanvragen ter goedkeuring van de Algemene Vergadering, de budgetten en het onkostenbeheer;
- het voorstellen van aanpassingen van de Statuten van de Vereniging.

10.2.4 De Raad van Bestuur zal samenkomen volgens de regels vastgelegd in de Reglementen. De aankondiging zal verstuurd worden per post of per email.

### 10.3 De Beslissingen van de Raad van Bestuur en Reglementen

10.3.1 De Raad van Bestuur neemt zijn beslissingen op basis van een 2/3 meerderheid van de aanwezige leden. De Raad van Bestuur kan alleen handelen indien minstens de helft van de leden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt met een volmacht.

10.3.2. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

10.3.3 De Beslissingen van de Raad van Bestuur worden medegedeeld aan alle leden van de Raad van Bestuur. De Beslissingen worden in een archief bewaard en zijn toegankelijk voor alle leden van de Raad van Bestuur.

10.3.4 Reglementen kunnen opgesteld worden en goedgekeurd worden door een 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur.

### 10.4 Tegenstrijdig belang

10.4.1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.

10.4.2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

10.4.3. Wanneer de Vereniging niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47 § 2 WvV dient de Raad van Bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de

notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

10.4.4. In geval de Vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de Vereniging.

10.4.5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

## 10.5 Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

## **Artikel 11 : De Uitvoerende Bestuurder van de Vereniging**

11.1 De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging alsook de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van dit bestuur opdragen aan één bestuurder die ten aanzien van derden de titel Uitvoerend Bestuurder voert. De Uitvoerende Bestuurder van de Vereniging zal zijn/haar taken uitvoeren conform de Statuten en de Reglementen.

11.2 De Uitvoerende Bestuurder is verantwoordelijk voor het dagelijkse financiële (met inbegrip van maar niet beperkt tot: het openen van een bankrekening, PC banking, etc.) en administratieve beheer van de Vereniging. Hij/zij zal onder meer de vergaderingen van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering voorbereiden, coördineren en opvolgen en dit in samenspraak met de Voorzitter van de Vereniging. De Uitvoerende Bestuurder handelt volgens de algemene richtlijnen die hij krijgt van de Voorzitter van de Raad van Bestuur.

11.3 Conform artikel 11.1 wordt de Uitvoerende Bestuurder aangesteld en kan hij uit zijn functie ontheven worden door de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het toezicht op de Uitvoerend Bestuurder.

11.4 De taken van de Uitvoerende Bestuurder en de uitgestippelde organisatie van het kantoor van de Vereniging zijn bepaald in de Reglementen.

11.5 Het werk van de Uitvoerende Bestuurder kan worden bezoldigd.

## **Artikel 12 : Voorzitter van de Vereniging**

- 12.1 Op voordracht van de Raad van Bestuur benoemt de Algemene Vergadering voor een termijn van maximum twee jaar een Voorzitter en twee Vice-Voorzitters.
- 12.2 De Voorzitter en de twee Vice-Voorzitters van de Algemene Vergadering zijn respectievelijk de Voorzitter en de Vice-Voorzitters van de Vereniging en de Voorzitter en de Vice-Voorzitters van de Raad van Bestuur.
- 12.3 De Voorzitter vertegenwoordigt de Vereniging tegenover politieke instellingen en andere belanghebbenden op hoog niveau en op belangrijke gelegenheden en in belangrijke kwesties.

## **Artikel 13 : Groepen van de Vereniging**

Er zijn minstens drie verschillende Groepen, nl. de Coördinatiegroep, de Communicatiegroep en de Uitvoeringsonderzoeksgroep. De activiteiten van deze groepen alsmede hun samenstelling en hun werkwijze zijn omschreven in de Reglementen en Werkregels van de Vereniging.

## **Artikel 14 : Industriële Onderzoeksadviesgroepen (IRAGs) van de Vereniging**

Op verzoek van de Coördinatiegroep kan de Raad van Bestuur beslissen om één of meerdere Industriële Onderzoeksadviesgroepen (IRAG) op te richten. De activiteiten van deze groepen, hun samenstelling alsmede hun werkwijze zijn omschreven in de Reglementen en Werkregels van de Vereniging.

## **Artikel 15 : Vertegenwoordiging**

- 15.1 De vereniging wordt rechtsgeldig, in en buiten rechte, verbonden door een lid van de Raad van Bestuur en de Voorzitter van de Raad van Bestuur, samen handelend, die ten aanzien van derden geen blijf moeten geven van een voorafgaand besluit en volmacht van de Raad van Bestuur.
- 15.2 Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, wordt de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Uitvoerend Bestuurder, alleen handelen.
- 15.3 Bovendien is de Vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door bijzondere gevolmachtigden, binnen de grenzen van hun volmacht.

## **Artikel 16 : Financiële verslagen en budget**

- 16.1 Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december van datzelfde jaar.
- 16.2 De Raad van Bestuur zal ter goedkeuring van de Algemene Vergadering het financiële verslag van het vorige financiële jaar en het budget voor het komende jaar opstellen.

16.3 De Algemene Vergadering zal niet later dan einde mei van elk jaar plaatsvinden.

16.4 Het bedrag van het lidgeld zal vastgelegd worden door de Algemene Vergadering, maar zal niet hoger zijn dan 5.000,00 Euro per jaar.

#### **Artikel 17 : Ontbinding en vereffening**

17.1 Zoals voorzien in Artikel 9.3 is het enkel de Algemene Vergadering die zich kan uitspreken over de ontbinding van de Vereniging, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen dienaangaande. De Algemene Vergadering die tot de vrijwillige ontbinding besluit, beslist omtrent de bestemming van het vermogen volgens 17.2 van deze statuten. Zij benoemt één of twee vereffenaars en bepaalt hun bevoegdheden.

17.2 In geval van ontbinding van de Vereniging zullen de financiële reserves van de Vereniging aangewend worden voor de verspreiding van onderzoeks- en innovatieresultaten uit Europese projecten binnen de waterborne sector en daarbuiten.

#### **Artikel 18 : Reglementen**

De Raad van Bestuur kan Reglementen goedkeuren. De Raad van Bestuur kan de Reglementen van de Vereniging aanpassen met een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige Bestuursleden. Dergelijke Reglementen zijn een aanvulling van de Statuten zonder evenwel in geen elk opzicht in strijd te zijn met de bepalingen van de Statuten.

#### **Artikel 19 : Geldend recht**

Voor alle kwesties die niet voorzien zijn in deze Statuten of bepaald worden door eender welke regelgeving is het WVV van toepassing.