

"WATERBORNE TECHNOLOGY PLATFORM"

Vereniging zonder winstoogmerk

STATUTEN

Artikel 1 : Naam en hoofdzetel

- 1.1 De naam van de Vereniging is Waterborne Technology Platform (hierna genoemd de "Vereniging").
- 1.2 In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de Vereniging moet de Vereniging de volgende gegevens vermelden:
 - Naam van de Vereniging;
 - Rechtsvorm, voluit of afgekort;
 - Volledig adres van de zetel;
 - Ondernemingsnummer;
 - Vermelding van "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens de zetel;
 - In voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de Vereniging;
 - In voorkomend geval, het feit dat de Vereniging in vereffening is.
- 1.3 De officiële zetel van de Vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De hoofdzetel van de Vereniging kan mits een overeenkomstige beslissing van de Raad van Bestuur verhuizen naar eender welk adres in België.

Artikel 2 : Rechtsvorm en duur

- 2.1 De Vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, geregeld onder Boek 9 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het "WVV").
- 2.2 De Vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur. Zij mag ten allen tijde worden ontbonden.

Artikel 3 : Belangeloos doel en voorwerp

Belangeloos doel

- 3.1 De doelstelling van de Vereniging (het "Doel") is een interactie tot stand te brengen tussen de waterborne gemeenschap en de relevante Europese Instellingen wat betreft waterborne aangelegenheden, blauwe economie en havens & logistiek, en pre-competitief onderzoek, demonstratie en innovatie van waterborne technologieën te promoten, coördineren en bevorderen binnen de Europese Onderzoeksruimte, inclusief gerelateerde markt-, regelgevende en maatschappelijke opname, waarbij:

- Watertransport betekent de scheepvaart en binnenvaart met inbegrip van de interactie met andere modaliteiten via havens.
- Blauwe economie betekent alle economische activiteiten betreffende oceanen, zeeën en kustgebieden.
- Havens & Logistiek betekent waterborne handelingen in havens verbonden met transportlogistiek.

Voorwerp

- 3.2 Om haar Doel te bereiken zal de Vereniging onderzoeksvisies, missies en plannen ontwikkelen en zal het de omzetting van deze visies, missies en plannen in projecten, technologieën en innovatieve producten herzien. De Vereniging streeft ernaar om een Europees Partnerschap met de Europese Commissie te bewerkstelligen. De Vereniging zal met de Europese Unie samenwerken aangaande de implementatie van Europese kaderprogramma's voor onderzoek en technologie.
- 3.3 De Vereniging zal niet deelnemen aan het opstellen van beleid en/of de belangen van de Europese waterborne gemeenschap niet vertegenwoordigen in beleidsgebieden tenzij op het gebied van innovatie, onderzoek, technologie, ontwikkeling en demonstratie. In voorkomend geval zal de Vereniging samenwerken met andere Europese Verenigingen om invloed uit te oefenen op het besluitvormingsproces inzake onderzoek, ontwikkeling en innovatie om beleidsresultaten te waarborgen die in lijn liggen met haar vooropgestelde visie, missie en plannen.
- 3.4 Voor elke aanvraag bij het Belgische Ministerie van Justitie voor een aanpassing of uitbreiding van de doelstellingen, het voorwerp en de activiteiten zal een formele goedkeuring van de Algemene Vergadering vereist zijn.
- 3.5 Voor deze statuten zal Europa beschouwd worden als zijnde de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte, de landen aan wie de EU de status van EU kandidaat-lidstaat toekent, en andere landen die mogen deelnemen aan innovatie-, onderzoeks-, technologische ontwikkelings- en demonstratieprogramma's.
- 3.6 De vereniging exploiteert geen onderneming of houdt zich niet bezig met verrichtingen van winstgevende aard, in de zin van artikel 2,5° (a) WIB92.
De vereniging houdt zich bezig met verrichtingen die bestaan in een bedrijvigheid die slechts bijkomstig op nijverheids-, handels- of landbouwverrichtingen betrekking heeft, of die niet nijverheids- of handelsmethoden uitgevoerd wordt, in de zin van artikel 182 WIB92.

Artikel 4 : Lidmaatschap

4.1 Algemeen

- 4.1.1 Alle leden dienen wettelijke entiteiten te zijn, opgericht in landen binnen Europa. Lidmaatschap is niet toegankelijk voor particulieren.

4.1.2 De leden van de Vereniging dienen actief te zijn binnen waterborne gerelateerde sectoren, blauwe economie-activiteiten of havens en logistiek.

4.1.3 Alle leden moeten wettelijk opgericht zijn en handelen overeenkomstig de wetten van hun land van herkomst. Indien de Vereniging vaststelt dat een lid niet langer rechtsgeldig bestaat onder de wetten van het land van herkomst dan wel handelingen stelt die in strijd zijn met of afbreuk doen aan de wetten van het land van herkomst, zal het Lidmaatschap van de Vereniging beëindigd worden overeenkomstig de bepalingen voorzien in artikel 4.6.

4.1.4 De Vereniging mag niet minder dan vijf leden tellen.

4.2 Categorieën lidmaatschap van de Vereniging

4.2.1 Onverminderd hetgeen bepaald in artikel 4.3.3. en 4.4., zijn er 8 categorieën van leden:

4.2.1.1 **Reder(ij)**: de geregistreerde eigenaar van een zee- of oceaanschip, of elke andere persoon, zoals de rompbewerter, die verantwoordelijk is voor de exploitatie van het schip, waaronder alle soorten schepen vallen (vracht, koopvaardij, toerisme of elke andere activiteit).

4.2.1.2 **Classificatiebureaus**: de organisaties die technische normen ontwikkelen en toepassen voor het ontwerp, de bouw en de controle van schepen en die controles en inspecties aan boord van schepen uitvoeren.

4.2.1.3 **Binnenvaartsector**: de organisaties waarvan de activiteiten betrekking hebben op vervoersactiviteiten die verband houden met Europese rivieren, kanalen en meren; het betreft zowel goederen- als personenvervoer. Het gaat hierbij o.a. om de activiteiten van binnenschippers/exploitanten (scheepvaart), onderzoek en innovatie (van scheepsontwerp tot scheepsexploitatie).

4.2.1.4 **Onderzoeksorganisaties**: de overheids- of particuliere entiteiten, consultants, universiteiten, onderzoeksinstituten of verenigingen, met als hoofddoel het initiëren, faciliteren en/of uitvoeren van maritiem/watergebonden onderzoek en innovatie.

4.2.1.5 **Scheepswerven en Maritieme Toeleveranciers**: scheepswerven die civiele of militaire schepen en (offshore) platformen bouwen en repareren, fabrikanten van maritieme uitrustingen.

4.2.1.6 **Blauwe Groei Sector**: betreft alle organisaties die schone, klimaatbestendige en duurzame activiteiten m.b.t. blauwe economie hebben, zoals onder andere offshore ondersteuningsschepen, drijvende platforms, offshore hernieuwbare energie en aquacultuur.

4.2.1.7 **Havensector**: betreft alle organisaties die activiteiten hebben met betrekking tot het uitbaten van een schuilplaats die is ingericht om schepen te ontvangen, voor het inschepen en ontschepen van hun lading of het verlenen van advies.

4.2.1.8. **Watergedragen Gerelateerde Diensten**: betreft alle dienstverleners en energieleveranciers.

4.3 Aanvraag van het lidmaatschap

4.3.1 Aanvragen voor lidmaatschap dienen door het kandidaat-lid schriftelijk (via e-mail, gewone brief of aangetekende brief) gericht te worden aan de Secretaris-Generaal. Bij ontstentenis van een Secretaris-Generaal wordt deze brief gericht aan de Voorzit(s)ter (hierna gedefinieerd) en indien er geen Voorzit(s)ter is aan de Raad van Bestuur.

Het kandidaat-lid dient in zijn aanvraag uitdrukkelijk aan te duiden voor welke categorie van Lidmaatschap zij zich wenst kandidaat te stellen.

4.3.2 Lidmaatschap wordt toegekend door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur zal de ontvankelijkheid en de categorie van lidmaatschap van het kandidaat-lid bepalen.

4.3.3 Entiteiten die reeds formeel hebben verzocht om Lid te worden van de Vereniging kunnen tijdelijk toegelaten worden door een unanieme beslissing van de Raad van Bestuur (de "*Voorlopig Aanvaarde Leden*").

4.4 Waarnemers

4.4.1 Enerzijds overheden binnen Europa, en anderzijds rechtspersonen die een mogelijk toekomstig lidmaatschap van de Vereniging overwegen, maar nog niet formeel hebben verzocht om lid te worden ("*Prospect-leden*") mogen verzoeken om toegelaten te worden als waarnemer (een "*Waarnemer*").

4.4.2 Het statuut van Waarnemer wordt automatisch toegekend aan vertegenwoordigers van overheden binnen Europa, zonder formele goedkeuringsprocedure.

4.4.3 De Raad van Bestuur beslist of een Prospect-lid het statuut van Waarnemer krijgt. Het statuut van Waarnemer voor Prospect-leden kan maximaal een jaar duren.

4.5 Rechten

4.5.1 De Leden hebben, naast de rechten die deze statuten uitdrukkelijk aan hen toebedelen, de rechten en plichten die voortvloeien uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, in het bijzonder:

- deelname of vertegenwoordiging op bijeenkomsten van de Algemene Vergadering;
- stemrecht op de Algemene Vergadering;
- deelname aan de activiteiten van de Vereniging;
- deelname aan de verkiezing van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid van de Raad van Bestuur;
- mogelijkheid om deel te nemen aan de werkgroepen van de Vereniging;
- mogelijkheid om zich kandidaat te stellen als lid of voorzit(s)ter van elke andere werkgroep binnen de Vereniging.

4.5.2. De Voorlopig Aanvaarde Leden kunnen deelnemen aan de activiteiten van de Vereniging, maar genieten slechts hun volle rechten na goedkeuring door de Algemene Vergadering.

4.5.3 Waarnemers hebben de volgende rechten:

- deelname of vertegenwoordiging op bijeenkomsten van de Algemene Vergadering, en dit zonder stemrecht;
- deelname aan de besprekingen in de werkgroepen, zoals voorzien in artikel 10 van de statuten, en in alle andere organen van de Vereniging met uitzondering van de Raad van Bestuur, en dit zonder stemrecht.

4.6 Beëindiging van het lidmaatschap

4.6.1 De Raad van Bestuur kan de uitsluiting van elk lid voorleggen aan de Algemene Vergadering, om volgende redenen die niet exhaustief worden opgenoemd:

- in geval van niet-betaling van het lidgeld;
- in het algemeen in geval van niet-naleving van de Statuten, het Reglement (hierna gedefinieerd), of een beslissing van de Algemene Vergadering;
- in geval een lid niet langer rechtsgeldig bestaat onder de wetten van het land van herkomst dan wel handelingen stelt die in strijd zijn met of afbreuk doen aan de wetten van het land van herkomst;
- indien er gehandeld wordt op een wijze die schadelijk kan zijn voor de reputatie van de Vereniging of voor de belangen van de Leden.

4.6.2 Het lid waarvan de uitsluiting wordt gevraagd, moet de kans krijgen om zich in persoon te kunnen verdedigen voor de Algemene Vergadering. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzit(s)ter. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

4.6.3 Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 – meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

4.6.4 Elke stopzetting van activiteiten, faillissementsaanvraag, vrijwillige liquidatieprocedure of soortgelijke gebeurtenis die de activiteiten van het lid stopzetten, beëindigt zijn lidmaatschap van rechtswege.

4.7 Lidgeld

4.7.1 Teneinde het Doel en Voorwerp na te streven zullen de Leden lidgeld moeten betalen.

4.7.2 Het maximumbedrag van het lidgeld wordt vastgesteld op 5.000,00 EUR per jaar.

Artikel 5 : Algemene Vergadering

5.1 Samenstelling - Organisatie - Oproeping

5.1.1 De Algemene Vergadering bestaat uit de leden. Elk lid heeft één stem.

5.1.2 De Algemene Vergadering zal voorgezeten worden door de Voorzit(s)ter.

5.1.3. De Gewone Algemene Vergadering zal in de eerste 6 kalendermaanden van elk jaar gehouden worden op een plaats en een tijdstip bepaald in de uitnodiging. De uitnodiging wordt minstens vier weken op voorhand uitgestuurd, in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven, van deze bijeenkomst zal minstens vier weken op voorhand uitgestuurd worden. De locatie van de Algemene Vergadering zal worden vermeld in de uitnodiging en kan overal plaatsvinden.

Een Bijzondere Algemene Vergadering kan bijeen geroepen worden wanneer de Raad van Bestuur het nodig acht of wanneer één derde van de leden aan de Voorzit(s)ter en de Secretaris-Generaal mededelen dat zij een Bijzondere Algemene Vergadering wensen te organiseren. De uitnodiging voor een Bijzondere Algemene Vergadering wordt minstens 15 dagen op voorhand uitgestuurd, in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven.

5.1.4 De vergaderingen worden door de Voorzit(s)ter bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door de Raad van Bestuur. Behoudens de agenda zoals bepaald door de Raad van Bestuur, zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens 10 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

5.1.5 Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd in de vorm van een brief of een elektronisch schrijven.

De Raad van Bestuur moet elk voorstel tot aanpassing van de Statuten mededelen aan de leden van de Vereniging en dit minstens één maand voorafgaand aan de bijeenkomst van de Algemene Vergadering die hierover een beslissing zal nemen.

5.1.6 De Raad van Bestuur kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de Algemene Vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de Algemene Vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van het eerste lid moet de VZW de hoedanigheid en de identiteit van het in het eerste lid bedoelde lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische

communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van het eerste lid moet het elektronische communicatiemiddel de in het eerste lid bedoelde leden, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de Algemene Vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

De notulen van de Algemene Vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de Algemene Vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De leden van het bureau van de Algemene Vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de Algemene Vergadering deelnemen.

5.1.7 Het Reglement kan bijzondere regels bevatten betreffende de organisatie van een Algemene Vergadering. Voor zover huidige statuten of het Reglement geen regels bevat met betrekking tot de organisatie van de Algemene Vergadering, wordt deze Algemene Vergadering georganiseerd overeenkomstig de principes zoals uiteengezet in het reglement van de kamer van volksvertegenwoordigers van België.

5.2 Bevoegdheden

5.2.1 De Algemene Vergadering is het forum van alle leden van de Vereniging en is het hoogste beslissingsorgaan.

5.2.2 De Algemene Vergadering is specifiek bevoegd voor:

- het toelaten of niet toelaten van leden;
- het aanpassen van de statuten van de Vereniging;
- de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Bestuur;
- het goedkeuren van de aanstelling van de Voorzit(s)ter op voorstel van de Raad van Bestuur medegedeeld tijdens dezelfde Algemene Vergadering;
- het benoemen en ontslaan van de eventuele Commissaris(sen), op voorstel van de Raad van Bestuur, en het bepalen van diens bezoldiging;
- het verlenen van kwijting aan de Voorzit(s)ter, de leden van de Raad van Bestuur en de Commissaris(sen) voor de uitvoering van hun mandaat en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de leden van de Raad van Bestuur en de Commissaris(sen);
- het ontvangen van rapporten opgesteld door de Raad van Bestuur over de activiteiten van het afgelopen jaar;

- het goedkeuren van de algemene te volgen beleidslijnen en het werkprogramma van de Vereniging gebaseerd op aanbevelingen van de Raad van Bestuur;
- het goedkeuren van het jaarlijkse financiële rapport en het budget voorgelegd door de Raad van Bestuur;
- het bepalen van het bedrag van het lidgeld, zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur;
- het ontbinden en het vereffenen van de Vereniging;
- de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

5.2.3. Met het oog op het opzetten en implementeren van een Europees partnerschap met de Europese Commissie, kiest de Algemene Vergadering de afgevaardigden uit de leden van de Vereniging die de private kant van het Europees Partnerschap vertegenwoordigd in de 'Board' van het Partnerschap. De Raad van Bestuur is het bestuursorgaan van het Europees partnerschap en het officiële communicatiekanaal tussen de private kant en de Europese Commissie. Met betrekking tot de vereisten aangaande de vertegenwoordiging van de private kant in de raad van bestuur van dat partnerschap zoals gesteld in de Memorandum of Understanding, ondertekend met de Europese Commissie, zal de Vereniging in het Reglementen bijkomende modaliteiten vastleggen.

5.3 Quorum en besluitvorming

5.3.1 Om geldig te beraadslagen moet minstens de helft van de leden aanwezig zijn.

5.3.2 Een aanwezig lid kan maximaal drie volmachtstemmen uitbrengen.

5.3.3 De Algemene Vergadering zal streven naar een besluitvorming bij consensus. Indien een stemming nodig blijkt, worden beslissingen genomen bij meerderheid van 2/3 van de stemmen, behoudens wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. In geval van staking van stemmen, is de stem van de Voorzit(s)ter doorslaggevend.

5.3.4 Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

5.3.5 De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel op het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de

stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

5.4 Notulen

5.4.1 De notulen van de Algemene Vergadering zullen worden uitgestuurd naar alle leden binnen de twee weken volgend op de Algemene Vergadering.

5.4.2 De notulen van de Algemene Vergadering worden bewaard in een speciaal daartoe aangelegd register.

Artikel 6 : Voorzit(s)ter en Vice-Voorzit(s)ter(s) van de Vereniging

6.1 Op voordracht van de Raad van Bestuur benoemt de Algemene Vergadering voor een termijn van maximum twee jaar een Voorzit(s)ter van de vereniging (de "Voorzit(s)ter"). De Algemene Vergadering kan tevens één of twee Vice-Voorzit(s)ter(s) benoemen, tevens op voordracht van de Raad van Bestuur. Het mandaat van een Voorzit(s)ter of een Vice-Voorzit(s)ter kan maximaal één keer verlengd worden.

6.2 De Voorzit(s)ter wordt gekozen uit de voorgedragen kandidaten door de leden behorende tot (i) de categorieën Reder(ij) en (ii) Scheepswerven en Maritieme Toeleveranciers, en moet een vertegenwoordiger van een onderneming met een commerciële activiteit binnen zulke categorie zijn. De Vice-Voorzit(s)ter(s) kan/kunnen worden gekozen uit de voorgedragen kandidaten door alle categorieën van leden.

6.3 Slechts twee (2) van de drie (3) personen die het mandaat krijgen toegewezen als Voorzit(s)ter en desgevallend de Vice-Voorzit(s)ter(s) kunnen tot hetzelfde geslacht behoren.

6.4 De Voorzit(s)ter zit de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur voor. In zijn afwezigheid worden de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur voorgezeten door de oudste van de Vice-Voorzit(s)ters (wat professionele werkjaren betreft) of, bij gebreke aan de aanwezigheid van Vice-Voorzit(s)ters door de oudste bestuurder (wat professionele werkjaren betreft).

Artikel 7 : Raad van Bestuur

7.1 Samenstelling – Benoeming – Organisatie

7.1.1 De Vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, de Raad van Bestuur genoemd.

7.1.2 Onverminderd hetgeen bepaald in artikel 7.2 is de Raad van Bestuur samengesteld uit minstens acht personen en maximaal dertien personen, natuurlijke personen of rechtspersonen, die lid van de Vereniging zijn, waaronder de Voorzit(s)ter, in voorkomend geval de Vice-Voorzit(s)ter(s). Alle leden van de Raad van Bestuur worden aangeduid of benoemd door de Algemene Vergadering.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

7.1.3 De leden van de Raad van Bestuur worden benoemd voor een termijn van twee jaar. Het mandaat van een bestuurder kan maximaal twee keer hernieuwd worden.

7.1.4 Wanneer een bestuurder tijdens zijn/haar mandaat zijn/haar functie die hij/zij bekleedde binnen het bedrijf of de vereniging ten tijde van de benoeming neerlegt, eindigt zijn/haar mandaat als bestuurder van de Vereniging van rechtswege. De Raad van Bestuur kan in voorkomend geval een plaatsvervangend Bestuurslid aanduiden totdat de Algemene Vergadering een nieuw bestuurslid benoemt.

7.1.5 Ieder lid van de Raad van Bestuur mag middels elke mogelijke wijze van telecommunicatie of videografie deelnemen aan de beraadslagingen van de Raad van Bestuur en stemmen, teneinde vergaderingen te organiseren tussen verschillende deelnemers die geografisch van elkaar verwijderd zijn, om hen in staat te stellen gelijktijdig te kunnen communiceren.

7.2 Onderverdeling bestuursmandaten

7.2.1 De verschillende categorieën van leden kunnen, afhankelijk van de categorie waartoe zij behoren, één (1), twee (2) of drie (3) bestuurders laten benoemen door de Algemene Vergadering:

- er kunnen twee (2) bestuurders benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Reder(ij) (de “*Bestuurders Reder(ij)*”);
- er kan een (1) bestuurder benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Classificatiebureaus (de “*Bestuurder Classificatiebureaus*”);
- er kan een (1) bestuurder benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Binnenvaartsector (de “*Bestuurder Binnenvaartsector*”);
- er kunnen drie (3) bestuurders benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Onderzoeksorganisaties (de “*Bestuurders Onderzoeksorganisaties*”);
- er kunnen drie (3) bestuurders benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Scheepswerven en Maritieme Toeleveranciers (de “*Bestuurders Scheepswerven en Maritieme Toeleveranciers*”);
- er kan een (1) bestuurder benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Blauwe Groei Sector (de “*Bestuurder Blauwe Groei Sector*”);
- er kan een (1) bestuurder benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Havensector (de “*Bestuurder Havensector*”);
- er kan een (1) bestuurder benoemd worden onder de leden behorende tot de categorie Watergedragen Gerelateerde Diensten (de “*Bestuurder Watergedragen Gerelateerde Diensten*”).

7.2.2. De overige modaliteiten van de verkiezingsprocedure worden verder uitgewerkt in het Reglement.

7.3 Bevoegdheden

De Raad van Bestuur is in het bijzonder bevoegd voor:

- het opzetten en ontbinden van elk intern orgaan binnen de Vereniging;
- het aanduiden van leden en voorzit(s)ters van deze interne organen;
- het opstellen, goedkeuren en aanpassen van een intern reglement (het "Reglement");
- het opstellen van de agenda van de Algemene Vergadering;
- het voorstellen aan de Algemene Vergadering van interne regels die de berekeningswijze van het lidgeld bepalen;
- het aanbevelen aan de Algemene Vergadering van aanvragen of beëindigingen van lidmaatschap;
- het instaan voor het volledige bestuur met inbegrip van het recht om alle administratieve en andere nodige regelingen inclusief juridische procedures te treffen;
- het instaan voor het financiële beheer en het voorbereiden van de budgetten met inbegrip van de aanvragen ter goedkeuring van de Algemene Vergadering, de budgetten en het onkostenbeheer;
- het voorstellen van aanpassingen van de Statuten van de Vereniging.

7.4 De Beslissingen van de Raad van Bestuur

7.4.1 De Raad van Bestuur neemt zijn beslissingen op basis van een 2/3 meerderheid van de aanwezige leden. De Raad van Bestuur kan alleen handelen indien minstens de helft van de leden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt met een volmacht.

7.4.2. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzit(s)ter en de bestuurders die erom verzoeken.

7.4.3 Onverminderd de wettelijke bepalingen, worden beslissingen omtrent het Reglement genomen door een 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur. Het Reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegegeed overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

7.5 Tegenstrijdig belang

7.5.1 Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.

7.5.2 De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

- 7.5.3 Wanneer de Vereniging niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47 § 2 WVV dient de Raad van Bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.
- 7.5.4 In geval de Vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de Vereniging.
- 7.5.5 Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

7.6 Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 8 : De Secretaris en de Adjunct Secretaris-Generaal

- 8.1 Het dagelijks bestuur van de Vereniging op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur wordt door de Raad van Bestuur opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen dragen de titel van Secretaris-Generaal en, in voorkomend geval Adjunct Secretaris-Generaal. De Secretaris-Generaal en, in voorkomend geval de Adjunct Secretaris-Generaal zal zijn/haar taken uitvoeren conform deze statuten en het Reglement. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.
- 8.2 Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.
- 8.3 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, door publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de Vereniging vertegenwoordigen inzake dagelijks

bestuur de Vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, of hun mandaat bezoldigd is, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 9 : Vertegenwoordiging

- 9.1 De vereniging wordt rechtsgeldig, in en buiten rechte, verbonden door een bestuurder en de Voorzit(s)ter, samen handelend, die ten aanzien van derden geen blijk moeten geven van een voorafgaand besluit en volmacht van de Raad van Bestuur.
- 9.2 Het benoemingsbesluit van de Secretaris-Generaal of, in voorkomend geval, de Adjunct Secretaris-Generaal, zal bepalen of zij elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Bij ontstentenis aan deze bepaling in het benoemingsbesluit zullen zij elk alleen optreden.
- 9.3 Bovendien is de Vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door bijzondere gevolmachtigden, binnen de grenzen van hun volmacht.

Artikel 10 : Werkgroepen van de Vereniging

Het Reglement kan een bijzondere regeling bevatten met betrekking tot de organisatie, samenstelling en werkwijze van werkgroepen van de Vereniging.

Artikel 11 : Financiële verslagen en budget

- 11.1 Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december van datzelfde jaar.
- 11.2 De Raad van Bestuur zal ter goedkeuring van de Algemene Vergadering het financiële verslag van het vorige financiële jaar en het budget voor het komende jaar opstellen.

Artikel 12 : Ontbinding en vereffening

- 12.1 De Algemene Vergadering die tot de vrijwillige ontbinding besluit, beslist omtrent de bestemming van het vermogen. Zij benoemt één of twee vereffenaars en bepaalt hun bevoegdheden.
- 12.2 In geval van ontbinding van de Vereniging zullen de financiële reserves van de Vereniging aangewend worden voor de verspreiding van onderzoeks- en innovatieresultaten uit Europese projecten binnen de waterborne sector en daarbuiten.

Artikel 13 : Geldend recht

Voor alle kwesties die niet voorzien zijn in deze statuten of het Reglement, is het WVV van toepassing.